



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

11 июня 2019 г.

г. Ижевск

№ 629/01-01-04

О введение в действие Порядка предоставления платных образовательных услуг в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

С целью совершенствования нормативно-правовой базы оказания платных образовательных услуг, на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решения Ученого совета УдГУ от 04 июня 2019 г., протокол № 5

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие с 01 июля 2019 года Порядок предоставления платных образовательных услуг в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет».
2. Директору центра информационных интернет технологий В.А. Широкову разместить Порядок на официальном сайте университета в разделах «Сведения об образовательной организации» и «Нормативная база УдГУ».
3. Отменить приказ ректора от 22 апреля 2015 года №487/01-04 «О введение в действие Порядка предоставления платных образовательных услуг в ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет».
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по ЭиП Г.Н. Васильеву.

Ректор

Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УиВР

Проректор по ЭиП

Главный бухгалтер

Начальник ПБФУ

Начальник ЮО

Приказ подготовлен планово-бюджетным финансовым управлением


М.М. Кибардин


Г.Н. Васильева


О.В. Иванцова


Н.Н. Киселева


Е.Ю. Маратканова

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого совета УдГУ

от «14» июня 2019 года *БЗ*

Протокол № 5

Председатель Ученого совета.

ректор ФГБОУ ВО «УдГУ»



Г.В. Мерзлякова

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ФГБОУ ВО «УдГУ» и иными локальными актами университета.

1.2. Настоящий локальный нормативный акт определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Удмуртский государственный университет» (далее – УдГУ, Университет)).

1.3. В настоящем порядке используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

Исполнитель, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Удмуртский государственный университет».

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Заказчик (потребитель) - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.4 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом исполнителя. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на ведение образовательной деятельности.

1.5 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и федеральных государственных образовательных стандартов), финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об образовании (далее - договор), а при наличии свидетельства о государственной аккредитации - и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Университетом в соответствии с уставными целями.

3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. К платным образовательным услугам относятся:

– образовательные услуги в пределах, установленных лицензией на право ведения образовательной деятельности физическим и (или) юридическим лицам по программам высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования;

– дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

- довузовская подготовка лиц, изъявивших желание поступать на обучение в Университет;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и дисциплин;
- занятие с обучающимися углубленным изучением предметов;
- другие услуги в соответствии с действующим законодательством и Уставом Университета.

4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

4.1. Информация о предоставляемых платных образовательных услугах размещается на официальном сайте Университета в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.4. Филиал предоставляет Заказчику также информацию о наличии у него доверенности на осуществление полностью или частично полномочий исполнителя.

4.5. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Университета, Положение о филиале;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя Университета;
- образцы договоров на все виды платных образовательных услуг;
- перечень и стоимость предлагаемых обучающемуся образовательных услуг;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

5. ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания. Исполнитель заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

5.2. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения (юридический адрес) Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон;

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

5.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг определяется расчетом затрат на обучение. Валютой договора является российский рубль.

5.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.5. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.6. Договор составляется письменно в таком количестве экземпляров, которое соответствует количеству сторон в договоре.

5.7. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в размерах, сроки и по реквизитам, указанным в договоре, путем безналичного перечисления

денежных средств на лицевой счет Университета, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Университета. Датой оплаты за обучение считается дата зачисления денежных средств на лицевой счет Университета. При оплате образовательных услуг в кассу Университета Заказчику должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.8. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В данном случае с заказчиком заключается дополнительное соглашение об увеличении стоимости платной услуги. В случае отказа Заказчика от подписания дополнительного соглашения об увеличении стоимости платной услуги, Исполнитель вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Заказчика к заключению дополнительного соглашения об увеличении стоимости платной услуги. Заключение дополнительного соглашения об увеличении стоимости платной услуги выше уровня инфляции предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, не допускается.

5.9. Сведения, указанные в договоре об образовании, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.10. Основанием для прекращения оказания платных образовательных услуг является приказ об отчислении обучающегося из Университета. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Университета.

5.11. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося; в иных, установленных законодательством об образовании, случаях.

6. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И СРОКИ ИХ ОПЛАТЫ

6.1. Плата для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 20.12.2010 г. № 1898.

Размер платы в расчете на единицу оказания платных образовательных услуг не может быть ниже величины нормативных затрат на оказание аналогичной государственной услуги в отношении контингента, принимаемого на обучение на соответствующий учебный год, определенных в том числе с учетом формы обучения, а также коэффициентов выравнивания, применяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640.

6.2. Размер платы определяется на основе расчета необходимых для оказания соответствующих платных услуг экономически обоснованных затрат с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг, в том числе исходя из условий, определенных пунктом 2 приказа Министерства образования и науки РФ от 20.12.2010 г. № 1898 и устанавливается на основании решения Ученого совета Университета.

6.3. Университет вправе увеличивать полную стоимость платной образовательной услуги по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, за вычетом ранее произведенной оплаты за предыдущие периоды обучения, с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об образовании с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

6.5. Порядок и сроки оплаты за обучение в Университете определяются условиями договора об образовании. Если оплата не произведена полностью в указанные в договоре сроки, с даты, следующей за сроком оплаты, неоплаченный остаток переходит в статус задолженности, Обучающийся отчисляется из Университета. Возникшая задолженность взыскивается с Заказчика в судебном порядке.

6.6. В исключительных случаях, Обучающемуся может быть предоставлена отсрочка или рассрочка платежа в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

6.7. В случае отчисления обучающегося из Университета период предоставления образовательной услуги (период обучения) завершается с даты регистрации приказа об отчислении, договор об образовании прекращает свое действие.

6.8. При переводе Обучающегося на другую образовательную программу (направление подготовки/специальность, форму обучения) Заказчик обязан оплатить оказанные услуги по действующему договору до момента перевода. Моментом перевода считается дата регистрации приказа о переводе, после чего текущий договор расторгается:

- при условии отсутствия разницы в учебных планах заключается новый договор на образование для продолжения обучения по выбранной им образовательной программе (направлению подготовки/специальности, форме обучения);

- при наличии разницы в учебных планах, согласно протоколам перезачета и переаттестации, обучающийся переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в соответствии с которым рассчитывается стоимость обучения и

заключается новый договор (при необходимости оформляется дополнительное соглашение к договору).

Заказчик обязан производить оплату по новому договору и/или дополнительному соглашению в сроки, указанные в договоре и/или дополнительном соглашении.

6.9. В случае восстановления в число обучающихся для продолжения обучения по выбранной им образовательной программе (направлению подготовки/специальности, форме обучения):

- при условии отсутствия разницы в учебных планах заключается новый договор об образовании для продолжения обучения по выбранной им образовательной программе (направлению подготовки/специальности, форме обучения):

- при наличии разницы в учебных планах, согласно протоколам перезачета и переаттестации, обучающийся переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в соответствии с которым рассчитывается стоимость обучения и заключается договор.

Заказчик обязан производить оплату по договору в сроки, указанные в договоре.

6.10. При досрочном расторжении договора (в случаях отчисления Обучающегося из Университета либо перевода на другую образовательную программу (направление подготовки/специальность, форму обучения) расчет стоимости оказанных ему образовательных услуг (по всем формам обучения) производится пропорционально фактическим затратам, понесенным Университетом до даты отчисления (перевода) Обучающегося по формуле:

$C_n = C_p : D_{по} * D_{фo}$, где:

C_n - стоимость образовательной услуги за неполный учебный год;

C_p – стоимость образовательной услуги за полный учебный год, указанная в договоре об образовании;

$D_{по}$ – полное количество дней обучения по графику учебного процесса за вычетом каникулярного периода;

$D_{фo}$ – фактическое количество дней обучения с начала учебного года в соответствии с графиком учебного процесса до дня отчисления (перевода)

обучающегося за вычетом каникулярного периода.

Разница между полной стоимостью образовательной услуги за учебный год и стоимостью образовательной услуги, оказанной за неполный учебный год, возвращается Заказчику по его заявлению (Приложение 1). Стоимость неоказанной услуги, подлежащей возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{возв.}} = C_{\text{п}} - C_{\text{н}}, \text{ где}$$

$C_{\text{возв.}}$ – стоимость неоказанной услуги,

$C_{\text{п}}$ – стоимость образовательной услуги за полный учебный год, указанная в договоре об образовании;

$C_{\text{н}}$ – стоимость образовательной услуги за неполный учебный год.

Расчет суммы, подлежащей возврату, предоставляется Заказчику в соответствии с Приложением 2.

6.11. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Закона об образовании обучающимся предоставляется право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

6.12. В случае перевода Обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, предусматривающему увеличение количества зачетных единиц, осваиваемых в течение года, а, следовательно, и сокращение общего срока обучения, увеличение стоимости платных образовательных услуг, оказываемых за один учебный год, возможно при неизменной полной стоимости, скорректированной на уровень инфляции.

6.13. В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Закона об образовании обучающимся предоставляется право на академический отпуск. В случае, если Обучающийся обучается в Университете по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

6.14. После выхода Обучающегося из академического отпуска в силу части 3 статьи 54 Закона об образовании, увеличение стоимости платных образовательных услуг обучающимся после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости платных образовательных услуг с учетом уровня инфляции,

предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В случае выхода Обучающегося из академического отпуска для продолжения обучения по выбранной им образовательной программе (направлению подготовки/специальности, форме обучения) при наличии разницы в учебных планах, согласно протоколам перезачета и переаттестации, обучающийся переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, стоимость обучения перерасчитывается, заключается дополнительное соглашение к договору. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг по дополнительному соглашению в сроки, указанные в нем.

6.15. Денежные средства, поступившие в счет оплаты стоимости обучения в период, на который пришелся академический отпуск, засчитываются в оплату стоимости обучения в период после выхода из академического отпуска с учетом перерасчета в связи с возможным увеличением стоимости обучения.

Разница между полной стоимостью образовательной услуги за учебный год и стоимостью образовательной услуги, оказанной за неполный учебный год, в связи с уходом Обучающегося в академический отпуск, может быть возвращена Заказчику по его заявлению, которая рассчитывается в соответствии с п. 6.10. настоящего Порядка.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

7.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Университета.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Порядок, изменения и дополнения к нему утверждаются в порядке, установленном Уставом УдГУ, и распространяются в том числе и на филиалы УдГУ.

Ректору ФГБОУ ВО «УдГУ»
Мерзляковой Г.В.

(ФИО заказчика (плательщика) по договору)

тел.: _____

заявление о возврате денежных средств.

Прошу вернуть мне денежные средства, уплаченные по договору об образовании
№ _____ от _____, в связи с _____

(указать причину возврата)

Возврат прошу произвести путем:

☐ перечисления денежных средств на счет в банке:

ПРИЛОЖЕНИЯ к заявлению:

1. Реквизиты банка.
2. Копия договора об образовании.
3. Копии документов, подтверждающих оплату по договору.
4. Копия паспорта (только для иностранных граждан).
5. Копии документов, подтверждающих переход прав требования к правопреемнику (в случае возврата средств правопреемником контрагента).

(подпись)

(ФИО полностью)

Дата: _____

Данные обучающегося:

(ФИО обучающегося полностью)

Курс _____ семестр _____ 20__-20__ уч.г., тел. _____

(подпись обучающегося)

(расшифровка подписи обучающегося полностью)

Сумма возврата составляет:

_____ руб. _____ коп.

(_____) руб. _____ коп.
(прописью)

Исполнитель:

Начальник отдела учета расчетов
Платных образовательных услуг,
услуг по проживанию:

(подпись)

(_____)
(ФИО)

Расчет

суммы, подлежащей возврату по договору на оказание образовательных услуг

За обучение студента _____

по договору № _____ от _____ года

--	--	--

--	--	--

,

--	--

руб. – стоимость обучения за учебный год ($C_{\text{п}}$)

--	--	--

календарные дни - продолжительность учебного года ($D_{\text{по}}$)

--	--

.

--	--

.

--	--

дата начала учебного года

--	--

.

--	--

.

--	--

дата отчисления

--	--	--

календарные дни - количество дней с даты начала учебного года (включительно) до даты отчисления или предоставления отпуска (не включительно) ($D_{\text{фо}}$)

--	--	--

--	--	--

,

--	--

руб. – стоимость фактически оказанных образовательных услуг, определяется расчетным путем ($C_{\text{н}} = C_{\text{п}} : D_{\text{по}} * D_{\text{фо}}$)

--	--	--

--	--	--

,

--	--

руб. – сумма, подлежащая возврату ($C_{\text{возв.}} = C_{\text{п}} - C_{\text{н}}$)
Бухгалтер _____ ФИО
(подпись)