УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «УдГУ»
_____ Г.В. Мерзлякова
«____» _____2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О педагогическом совете Многопрофильного колледжа профессионального образования ФГБОУ ВО «УдГУ»

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение определяет и регламентирует деятельность и полномочия педагогического совета (далее – педсовет) Многопрофильного колледжа профессионального образования (далее – колледж) ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (далее – УдГУ).

2. Нормативные ссылки

– Федеральный закон «Об образовании в Российской федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

– Приказ Минобрнауки России от 14.06.2014 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Устав ФГБОУ ВО «УдГУ»;

– Положение о структурном подразделении ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет» Многопрофильный колледж профессионального образования, утв. Решением Ученого совета УдГУ от 01.12.2015 г., протокол № 11;

– Приказы и распоряжения ректора ФГБОУ ВО «УдГУ»;

– Настоящее Положение.

3. Общие положения

3.1. Педсовет Колледжа является коллегиальным, совещательным органом Колледжа, объединяющим административно-управленческий аппарат, педагогических и других его работников, представителей работодателя и обучающихся.

3.2. Педсовет создается в целях управления организацией образовательного процесса и содержанием образования, повышения качества подготовки и воспитания

обучающихся, совершенствования научно- методической работы Колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников, координации усилий различных служб и подразделений Колледжа, педагогических работников, деятельность которых направлена на развитие инновационной деятельности и совершенствование научно - методического обеспечения образовательного процесса.

3.3. Педсовет Колледжа в своей деятельности руководствуется:

3.3.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

3.3.2. приказом Минобрнауки России от 14.06.2014 № «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

3.3.3. порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Многопрофильном колледже профессионального образования ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет», утвержденным приказом ректора УдГУ № 414/01-04 от 8.04.2016 г.

3.3.4. Уставом ФГБОУ ВО «УдГУ»;

3.3.5. Приказами и распоряжениями ректора ФГБОУ ВО «УдГУ».

Педсовет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания; учебников, пособий и материалов, методов текущего и промежуточного контроля, за исключением случаев, когда действия педагогического работника не соответствуют основным положениям законодательных и нормативных актов органов власти Российской Федерации и Удмуртской Республики, Конвенции по защите прав ребенка, а также Устава ФГБОУ ВО «УдГУ».

Персональный состав педсовета утверждается приказом ректора УдГУ на учебный год.

4. Права и ответственность педсовета

4.1. Педсовет имеет право:

4.1.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов и консультантов профиля, соответствующего реализуемым образовательным программам, для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педсовете.

4.1.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.1.3. По мере необходимости приглашать на заседания педсовета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам обучения, стажировки и прохождения практики, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании Колледжа и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педсовет ответственен за:

4.2.1. Выполнение плана работы;

4.2.2. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

4.2.3. Утверждение документов, не имеющих экспертного заключения;

4.2.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Состав, основные задачи и направления деятельности педсовета

5.1. В состав педсовета входят: директор колледжа, заместители директора, педагогические работники, заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, бухгалтер, представители работодателя и обучающихся.

5.2. Численный состав педсовета не ограничивается.

5.3. К компетенции педсовета относятся:

5.3.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

5.3.2. Рассмотрение и обсуждение программы развития Колледжа, плана работы на учебный год.

5.3.3.Обсуждение режима обучения и воспитания, календарного учебного графика на текущий учебный год по формам обучения, курсам и учебным группам.

5.3.4.Рассмотрение вопросов об организации образовательного процесса и качества представляемых образовательных услуг: процедуры приёма обучающихся, введения образовательных программ, в т.ч. с использованием сетевой формы обучения, порядка и основания отчисления/восстановления обучающихся, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, системы оценок при текущей и промежуточной аттестации, воспитания.

5.3.5.Рассмотрение и обсуждение планов различных направлений деятельности Колледжа, развития и укрепления его учебной и материальной базы, планов работы заведующих отделениями.

5.3.6.Оценка мероприятий по реализации ФГОС СПО, профессиональных стандартов, касающихся содержания. Условий и результатов образовательного процесса по всем реализуемым образовательным программам.

5.3.7.Анализ состояния и итогов учебно-методической, научной, инновационной деятельности Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, работы по сохранности контингента обучающихся.

5.3.8. Оценка состояния итогов воспитательной работы Колледжа; мероприятий по профилактике нарушений; выполнения принятых решений кураторами групп и другими работниками Колледжа; успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися, рассмотрение персональных дел отдельных обучающихся; взаимодействие с родительским общественностью.

5.3.9. Заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников по совершенствованию применяемых образовательных технологий, использованию инновационных методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

5.3.10. Заслушивание информации об управленческих решениях, принимаемых Административным советом Колледжа.

5.3.11. Заслушивание отчетов и оценка работы отделений, цикловых комиссий по основным направлениям их деятельности.

5.3.12. Обсуждение вопросов состояния охраны труда в Колледже.

5.3.13. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Колледжем нормативно-правовых документов и требований органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов.

5.3.14. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в Колледже, внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа.

5.3.15. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных и именных стипендий.

5.3.16. Обсуждение итогов мониторинга деятельности Колледжа по основным направлениям его развития, самообследования условий для лицензирования новых образовательных программ и готовности к процедуре государственной аккредитации реализуемых основных образовательных программ, а также результатов контроля и проверок с целью разработки мер по устранению недостатков.

6. Организация деятельности педсовета

6.1. Педсовет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы разрабатывается на учебный год, рассматривается на заседании педсовета и утверждается ректором УдГУ.

6.2. Председателем педсовета является директор Колледжа.

6.3. Работой педсовета руководит председатель.

6.4. Педсовет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

6.5. Периодичность проведения заседаний педсовета определяется директором, но не реже одного раза в три месяца. Конкретные даты заседаний педсовета устанавливает директор Колледжа. Внеочередные заседания педсовета проводятся по

инициативе директора Колледжа или по требованию не менее одной трети членов педсовета Колледжа.

6.6. Время, место и повестка дня заседания педсовета определяются не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

6.7. Все члены педсовета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член педсовета имеет право одного решающего голоса.

6.8. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

6.9. Заседание педсовета правомочно, если на его заседании присутствует не менее двух третей его членов.

6.10. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов членов пед совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя.

6.11. Решения педсовета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа после утверждения их ректором УдГУ.

6.12. Председатель педсовета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педсовета.

6.13. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педсовета в сокращенном составе («малый педсовет») с привлечением только тех членов педсовета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в определенной учебной группе. Решения «малого педсовета» подлежат утверждению на очередном заседании педсовета.

6.14. Каждый член педсовета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

6.15. В случае увольнения из Колледжа члена педсовета он автоматический выбывает из его состава.

6.16. Решение педсовета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы

приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

6.17. Решения педсовета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, уставом УдГУ, трудовым договором (контрактом) работника или договором с обучающимся.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания педсовета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педсовета.

7.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания педсовета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы педсовета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Колледжа.

8. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменных	новых	аннулированных					

Положение подготовлено Многопрофильным колледжем профессионального образования

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР М.М. Кибардин

/Директор МКПО Г.Н. Васильева