

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Удмуртский государственный университет»

(факультет / институт)

О Т Ч Е Т
заведующего кафедрой

(название кафедры)

о деятельности кафедры за отчетный период
с _____ по _____ гг.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КАФЕДРЕ	3
1.2. Дисциплины, реализуемые кафедрой в период с ... по ... (в том числе реализуемые на иностранных языках).....	3
2. КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ КАФЕДРЫ.....	4
2.1. Структура научно-педагогических кадров.....	4
2.2. Состав научно-педагогических кадров.....	4
2.3. Повышение квалификации научно-педагогических кадров	4
3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	5
3.1. Организация учебного процесса	5
3.2. Использование новых форм, методов и технологий обучения.....	5
3.3. Учебно-лабораторная база кафедры	6
3.4. Обеспеченность источниками учебно-методической информации по дисциплинам учебного плана	6
4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	7
4.1. Отбор абитуриентов	7
4.2. Качество подготовки выпускников.....	7
4.3. Востребованность выпускников.....	7
5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	8
5.1. Научные школы.....	8
5.2. Грантозаявительная активность	8
5.4. Публикационная активность.....	9
5.7. Научно-исследовательская работа студентов.....	10
6. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО.....	11
7. ВНЕУЧЕБНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	11
8. СОСТОЯНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ КАФЕДРЫ.....	12
8.1. Состояние учебных и лабораторных площадей	12
8.2. Уровень оснащения современным оборудованием, приборами и вычислительной техникой	12

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КАФЕДРЕ

1.1. Численный состав научно-педагогических кадров*:

Критерии	20...	20...	20...	20...	20...
профессоров/докторов наук, <i>кол-во чел.</i>					
доцентов/кандидатов наук, <i>кол-во чел..</i>					
учебно-вспомогательный персонал, <i>кол-во чел..</i>					
Средняя нагрузка на преподавателя, <i>час.</i>					
Дополнительно выделено ставок ППС, <i>кол-во</i>					
Дополнительно выделено ставок УВП, <i>кол-во</i>					
Дополнительно выделено ставок НР, <i>кол-во</i>					

* в расчет входят все категории ППС (штатные, внутренние и внешние совместители, почасовики)

1.2. Дисциплины, реализуемые кафедрой в период с ... по ... (в том числе реализуемые на иностранных языках)*

год	Наименование дисциплины	Направление подготовки (специальность)	Уровень (бакалавриат, магистратура)	Факультет / институт	Форма обучения, срок обучения
разработано дисциплин на иностранных языках:					
реализуется дисциплин на иностранных языках:					

* полужирным шрифтом выделяются дисциплины, читаемые заведующим кафедрой

2. КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ КАФЕДРЫ

2.1. Структура научно-педагогических кадров

Критерии		20...	20...	20...	20...	20...
ППС, всего						
ППС	Совместители	Основные				
		Внутренние				
		Внешние				
		Почасовики				
Средний возраст (основные ППС)						
% кандидатов (все ППС) по ставкам						
% кандидатов (все ППС) по людям						
% докторов (все ППС) по ставкам						
% докторов (все ППС) по людям						
с уч. степенью до 35 (чел.)						
с уч. степенью доктора (званием профессора) до 50 (лет)						
Остепененность, %						

2.2. Состав научно-педагогических кадров

Критерии	20...	20...	20...	20...	20...
Докторов наук, профессоров (чел.)					
Кандидатов наук, доцентов (чел.)					
Преподавателей без степени и звания (чел.)					
Научных работников (чел.)					

2.3. Повышение квалификации научно-педагогических кадров

Количество	20...	20...	20...	20...	20...
Преподавателей, прошедших повышение квалификации, (чел.)					
Доля работников кафедры, прошедших стажировки в ведущих российских и международных научно-образовательных центрах, %					
Количество работников других организаций, прошедших повышение квалификации и переподготовку в системе дополнительного профессионального образования университета при кафедре, (чел.)					
Количество работников кафедры, защитивших диссертации, (чел.)					

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Организация учебного процесса

Приводятся комментарии об организации учебного процесса по всем формам обучения. Указывается наличие связи учебного процесса с производством: филиалы кафедры на производстве, сетевое взаимодействие в реализации образовательных программ, организация ознакомительных, учебных и производственных практик, руководство практиками, документация, регламентирующая прохождение практик и т.д. Функции кураторов академических групп. Оценка эффективности их работы.

Организация практик

Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров

3.2. Использование новых форм, методов и технологий обучения

Перечисляются используемые на кафедре активные и интерактивные формы и методы обучения и организации самостоятельной работы: деловые игры, круглые столы, диспуты, научные конференции по дисциплинам, использование мультимедийных и аудио-визуальных средств, прикладных программных сред, электронных учебников, дистанционных курсов, возможностей Интернета. Указываются формы организации самостоятельной работы и текущего контроля знаний: графики сдачи индивидуальных заданий, рефератов, отчетов, использование БРС, предоставление рабочих мест студентам в библиотеке, кабинетах кафедры, дисплейных классах, общежитиях и др.

Указываются сведения о наличии у кафедры собственных Интернет-ресурсов (сайтов), об использовании новых технологий в учебном процессе, управленческой деятельности и научно-исследовательской работе (дистанционное обучение, электронные учебники, виртуальные лаборатории, электронные практикумы, тесты и т.д.).

Приводится информация об организации и проведении студенческих олимпиад, участии обучающихся в Международных, Всероссийских и региональных конференциях, конкурсах и олимпиадах (приводится список мероприятий, а также список участников).

3.3. Учебно-лабораторная база кафедры

Приводится информация о центрах коллективного пользования приборами (при их наличии), лабораториях, мастерских, компьютерных классах, порядке их использования и обеспеченности материально-техническими средствами.

3.4. Обеспеченность источниками учебно-методической информации по дисциплинам учебного плана

Приводятся сведения об обеспеченности учебного процесса учебниками и учебно-методическими пособиями, а также предоставляемых обучающимся возможностях обращения к электронным источникам информации, электронным образовательным ресурсам и т.п.

Выпуск учебно-методической литературы сотрудниками кафедры*

наименование	автор	20...	20...	20...	20...	20...
Учебники, учебные пособия						
...						
Всего: ...						
Методические разработки						
...						
Всего: ...						
Монографии						
...						
Всего: ...						
Другое						
...						
Всего: ...						

Примечание: Рядом с количеством изданий в скобках указывается число изданий, имеющих гриф Минобрнауки России, УМО или другой гриф.

* полужирным шрифтом выделяются издания, автором или соавтором которых является заведующий кафедрой.

4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

4.1. Отбор абитуриентов

Приводятся сведения о работе с потенциальными абитуриентами в школах, проведении школьных олимпиад, дней открытых дверей, другой профориентационной работе.

4.2. Качество подготовки выпускников*

Показатели	Кол-во	Направленность исследований
Выпускные квалификационные работы		
ВКР, рекомендованные к внедрению		
Внедренные работы, в выполнении которых принимали участие студенты		
Кол-во выпускников, рекомендованных для научной работы и аспирантуры		
Кол-во научных кружков		
Участие студентов в научных кружках		
Научные статьи		
Участие в конференциях (с указанием места проведения и статуса конференции, характера публикации и выезда на место проведения)		
Доклады на внутривузовской конференции		
Кол-во полученных охранных документов (патенты и др.)		
Участие в конкурсах		
Участие в олимпиадах		
Полученные награды, всего <i>в том числе:</i> Медали Дипломы Грамоты		

* сведения приводятся за отчетный период

4.3. Востребованность выпускников

Приводятся сведения, характеризующие востребованность выпускников на рынке труда. В том числе указывается, в какие отрасли и сферы народного хозяйства трудоустраиваются выпускники (приводятся реквизиты договоров о целевой контрактной подготовке).

Дается краткая характеристика мероприятий, проводимых кафедрой с целью содействия занятости выпускников.

5. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Научные школы

Приводится перечень научных школ (при их наличии), перечисляются направления проводимых исследований.

5.2. Грантозаявительная активность

Перечисляются научные программы, гранты и проекты, в работе над которыми сотрудники кафедры принимали участие за отчетный период.

Наименование программы, конкурса и т.д.	Название	Руководитель	Область знаний	Вид исследования (фундаментальные, прикладные, разработки)	Объем финансирования	Заявка поддержана / не поддержана

5.3. Объем привлеченных средств на НИР

Указывается общее число тем, разрабатываемых кафедрой в течение отчетного периода, с разделением на финансируемые за счет средств субсидии на обеспечение гос. задания и хоздоговорные.

Наименование программы, конкурса, в рамках которого выполнена работа	Название	Руководитель	Область знаний	Вид исследования (фундаментальные, прикладные, разработки)	Организация заказчик	Объем финансирования

5.6. Научные конференции (форумы, семинары и т.д.) организованные сотрудниками кафедры

№	Название мероприятия	Уровень мероприятия	Дата проведения	Количество участников	Источник финансирования (грант, орг.взносы и т.д.)

5.7. Научно-исследовательская работа студентов

Указывается количество наград, полученных студентами на научных мероприятиях (научные конкурсы, конференции, олимпиады, гранты, премии и т.д.) регионального, всероссийского и международного уровня.

№	Ф.И.О. студента	Уровень мероприятия	Название мероприятия	Дата и место проведения	Результат	Ф.И.О. науч. рук.

Указывается количество и приводится перечень студенческих мероприятий, проведенных сотрудниками кафедры.

№	Название мероприятия	Уровень мероприятия	Дата проведения	Количество участников	Источник финансирования

Приводится характеристика работы Студенческого научного общества (СНО), научных кружков кафедры, совместной работы сотрудников и студентов в подготовке и издании студенческих публикаций.

6. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Дается краткая информация по участию сотрудников кафедры в программах международной академической мобильности. Указывается, направлялись ли сотрудники кафедры в отчетный период в зарубежные учебные заведения. Указать, в каком количестве, куда и с какой целью (краткосрочные командировки), поименно.

Участие в программах университета по обмену студентами и аспирантами с зарубежными вузами

Показатели	20...	20...	20...	20...	20...
Количество сотрудников, направленных в зарубежные вузы					
Количество сотрудников, принятых из зарубежных вузов					
Иностранные преподаватели и специалисты, привлекаемые к учебному процессу и научным исследованиям на факультете (кафедре), чел.					

7. ВНЕУЧЕБНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Приводится характеристика работы по данному направлению, которая должна учитывать следующие основные положения:

- Единство учебной и внеучебной деятельности обучающихся (проведение встреч (круглых столов, конференций) с исследователями, специалистами-практиками и т.п.; организация и проведение экскурсий; участие студентов в общефакультетских, общеуниверситетских и межвузовских социальных и культурных мероприятиях).
- Сочетание административного управления и самоуправления студентов (участие в студенческом совете факультета и т.п.).

Укрепление связей кафедры с общеуниверситетскими структурами, занимающимися воспитательной деятельностью (сотрудничество кафедры с УВВР; участие кафедры в факультетских и общеуниверситетских внеучебных мероприятиях; участие кафедры во внеучебной и воспитательной деятельности факультета / института).

8. СОСТОЯНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ КАФЕДРЫ

8.1. Состояние учебных и лабораторных площадей

Приводится информация об аудиторном фонде и состоянии кабинетов, лабораторий и других закрепленных за кафедрой помещений.

8.2. Уровень оснащения современным оборудованием, приборами и вычислительной техникой

Приводятся сведения о входящих в состав кафедры специальных кабинетах и учебных классах, предназначенных для ведения учебных занятий. Указываются формы занятий (лабораторные работы по дисциплинам учебного плана, работа над выпускными и курсовыми проектами или работами, самостоятельная работа студентов, научно-исследовательская работа преподавателей и студентов, факультативы).

Оценивается состояние лабораторного и иного кафедрального оборудования. Указывается, требуется ли модернизация и что было сделано по переоснащению лабораторий за отчетный период.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)