МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

01 февраля 2023 № 109/01-01-04

г. Ижевск

Об утверждении Порядка перехода с платного обучения на бесплатное лиц, обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 06.06.2013г. №443«Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» и решением Ученого совета Университета от 31 января 2023 года, протокол №1.

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить новую редакцию Порядка перехода с платного обучения на бесплатное лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (далее – Порядок).

2. Учебно-методическому управлению обеспечить размещение локального акта на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об ОО» и на сайте Учебно-методического управления, в установленном порядке.

3. Директорам институтов, филиалов:

3.1. Ознакомить работников, отвественных за процедуру перехода обучающихся с настоящим Порядком с записью в журнале (форма 2).

3.2. Руководствоваться при переходе обучающихся на образовательных программах высшего образования с платного обучения на бесплатное Порядком, утвержденным Ученым советом 31 января 2023 года, протокол №1.

4. Порядок перехода с платного обучения на бесплатное лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет), утвержденный приказом от 26.12.2017г. №1494/01-01-04 **отменить.**

5. Регламент работы комиссии по переводу с платного обучения на бесплатное. Высшее образование (бакалвриат, специалитет, магистратура), утвержденный приказом от 26.12.2017г. № 1491/01-01-04 **отменить.**

6. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе и внешним связям М.М. Кибардина.

Ректор Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и воспитательной работе М.М. Кибардин

Начальник УМУ Л.Н. Петухова Е.Н. Анголенко

Начальник ЮО Е.Ю. Маратканова

Начальник ПБФУ Н.Н. Киселева

Приказ подготовлен Учебно-методическим управлением

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Студенческого совета УдГУ
А.А. Уранбаева
_____
«31» января 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Ученого совета УдГУ
от «31» января 2023 г.
Протокол № 1
Председатель Ученого совета
Ректор ФГБОУ ВО «УдГУ»
Г.В. Мерзлякова
_____
«31» января 2023 г.

П О Р Я Д О К
перехода с платного обучения на бесплатное лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия (случаи) перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» (далее – Университет) и филиалах Университета.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в соответствии с нормативно-правовой базой, определяющей статус иностранных граждан в Российской Федерации.

1.3. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- приказом Министерства образования Российской Федерации от 06.06.2013г. №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц,

обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

- уставом ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет».

1.4. В настоящем Порядке под платным обучением понимается обучение по договору об оказании платных образовательных услуг (далее - договор об образовании), заключаемом при приёме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, под бесплатным обучением-обучение за счет средств бюджетных ассигнований.

1.6. В соответствии п. 1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном Минобрнауки России.

1.7. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) всех формах обучения (очной, очно-заочной, заочной).

2. Условия перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

2.1 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации по образовательным программам высшего образования на основании договора об образовании за счет средств физического и(или) юридического лица, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо», при условии их сдачи в соответствии с утвержденным календарным графиком учебного процесса;

б) отнесения к следующим категориям граждан, за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки или специальности (далее – вакантные бюджетные места).

Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приёма (количество мест приёма на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки или специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год.

При нахождении обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет (далее – отпуск), бюджетное место, закрепленное за ним, не признается вакантным и учитывается по тому курсу, на котором числится данный обучающийся.

2.3.В случае если количество заявлений о переходе с платного обучения на бесплатное превышает количество вакантных бюджетных мест, заявления обучающихся рассматриваются Комиссией на конкурсной основе.

2.4. Наличие вакантных бюджетных мест не является основанием для перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное, при невыполнении обучающимся условий, указанных в п. 2.1. данного Порядка.

3. Состав, полномочия, порядок деятельности комиссии

3.1. Для принятия решения о переходе лиц, обучающихся по образовательным программа высшего образования в Университете, по переходу с платного обучения на бесплатное принимается **Комиссией** по переходу с платного обучения на бесплатное (далее – **Комиссия**), с учетом мнения совета обучающихся Университета, и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

3.2.Персональный состав Комиссии и сроки работы утверждаются ежегодным приказом ректора Университета (директора филиала).

3.3. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии - проректор по учебной работе и внешним связям;
- заместитель председателя Комиссии – начальник учебно-методического управления;

Члены Комиссии:

- начальник/специалист юридического отдела,
- начальник/экономист планово-бюджетного финансового управления,
- специалисты учебно-методического управления,
- председатель/представитель студенческого совета Университета,
- директора институтов.

Филиалы формируют отдельную Комиссию из представителей соответствующих структурных подразделений филиала.

3.4. На заседании Комиссии могут присутствовать представители институтов, согласно утвержденному графику работы Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся не менее двух раз в год, в соответствии с Графиком работы, который утверждается приказом ректора Университета на календарный год. Даты проведения заседаний доводятся до сведения деканатов институтов (соответствующих структур филиала), членов Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии имеет право назначить внеплановое заседание для решения вопросов о переходе обучающихся на вакантные бюджетные места.

3.7. В полномочия Комиссии входит:

- рассмотрение заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информацию института (структурного подразделения филиала) в соответствии с п.4.1., п. 4.2 настоящего Порядка.;

- принятие решения о переходе с платного обучения на бесплатное с учётом наличия вакантных бюджетных мест, соблюдения условий п. 2.1 настоящего Порядка и приоритетов, установленных п.4.3. настоящего Порядка.

3.8. Информация о количестве вакантных бюджетных мест для перевода с платного обучения на бесплатное и сроках подачи обучающимся заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе на официальном сайте образовательной организации «Сведения об ОО» в разделе «Образование» (https://i.udsu.ru/01-informati), сайте Университета в разделе «Обучение» (https://udsu.ru/students) и на сайте УМУ (http//d-umu.udsu.ru).

3.9. За 5 дней до начала работы Комиссии институты (соответствующие структуры филиала) представляют заявления обучающихся с прилагаемыми документами в Учебно-методическое управление (соответствующую структуру филиала).

3.10. Документы, необходимые для принятия решения о переходе с платного обучения на бесплатное обучающийся представляет в деканат института (структуру филиала) одним из следующих способов:

- представляет сам лично в деканат и передает их специалисту по УМР;

-отправляет в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты деканата института (структуры филиала). Пакет документов регистрируется в журнале установленного образца, обучающемуся сообщается номер и дата регистрации.

3.11. Решение Комиссии о переходе или об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми членами Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в Учебно-методическом управлении (соответствующей структуре филиала).

3.12. На рассмотренном заявлении обучающегося ставится специальный штамп «**Перевести**» или «**Отказать»,** который заполняется в соответствии с протоколом заседания, заверяется подписью председателя Комиссии и передается в деканат института.

3.13. Решение комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения выписки из протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в разделах, указанных 3.8. данного Порядка.

3.14. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора (директора филиала). Обучающийся переходит с платного обучения на бесплатное с первого числа следующего месяца следующего за датой принятия Комиссией решения о переводе.

4. Процедура перевода с платного обучения на бесплатное

4.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат института (соответствующую структуру филиала)

мотивированное заявление (Приложение 1) на имя ректора Университета (директора филиала) о переходе с платного обучения на бесплатное. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.1. настоящего Порядка категориям граждан;

б) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (портфолио) (при наличии).

4.2. Деканат института (соответствующая структура Филиала) регистрирует заявление и приложенные к нему документы в журнале установленного образца, готовит следующую информацию от института:

- о результатах сдачи экзаменов обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

- ходатайство о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное (на усмотрение института, кафедры или студенческого совета института);

- справку об отсутствии задолженности по плате за обучение на дату представления пакета документов в деканат института.

За 5 дней до начала работы Комиссии передает весь пакет документов в Учебно-методическое управление.

4.3. При рассмотрении Комиссией заявлений, обучающихся приоритет, как правило, отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 2.1.

б) во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.1.

Если два и более обучающихся, относящихся к одной категории, одновременно претендуют на одно место, то решение Комиссии принимается с учётом среднего балла по результатам двух последних семестров. Приоритет отдается лицу с наивысшим средним баллом.

При прочих равных условиях, дополнительное преимущественное право на переход имеют обучающиеся, подтвердившие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

4.4. В своей работе Комиссия, при определении приоритетности перехода с платного обучения на бесплатное, руководствуется приказами, распоряжениями, рекомендациями и иными нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

4.5. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учётом количества вакантных бюджетных мест, соблюдения условий п.2.1. настоящего Порядка и приоритетов, установленных п. 4.3. настоящего Порядка открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии при кворуме не менее 2/3 от численного состава комиссии. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

4.6. В результате рассмотрения заявления, обучающегося и прилагаемых к нему документов Комиссией, принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.7. При заполнении имеющихся вакантных мест с учётом приоритетов, расставленных в пункте 4.3. настоящего Порядка в отношении оставшихся заявлений обучающихся, Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.8. В отношении обучающихся, переведенных с платного обучения на бесплатное, назначение и выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии осуществляется по итогам

результатов сдачи экзаменов, предшествующих переходу в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

5. Принятие и внесение изменений и дополнений

5.1. Настоящий порядок, изменения и дополнения к нему утверждаются в порядке, определенном Уставом Университета.

5.2. Внесение изменений, дополнений в настоящий порядок производится по инициативе членов Ученого совета Университета, ученого совета института, ректора, проректора по УР и ВС.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «УдГУ» Г.В.Мерзляковой
обучающегося

_____

_____

ФИО

Институт_____

Направление/ специальность_____

_____

Форма обучения_____

_____ курс

Адрес фактического места проживания

_____

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на вакантное бюджетное место на направление подготовки/ специальность _____, _____форму обучения, _____курс в связи с ***(отметить нужное):***

1.	Сдачей экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо».	
2.	**Отношусь к следующей категории граждан:**	
2.1.	Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
2.2.	Граждан в возрасте до 20-ти лет, имеющих только одного родителя – инвалида 1 группы, если среднедушевой доход семьи ниже прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте РФ.	
2.3.	Женщин, родивших ребенка в период обучения в университете	
2.4.	Утративший в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).	
3.	**Дополнительная информация:**	
3.1.	Имею особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (портфолио студента)	
4.	**Иные:**	
4.1.	Дети граждан РФ, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Украины	
4.2.		
4.3.		

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____ _____/_____

дата подпись фио

Согласовано:

На дату подачи заявления _____ не имеет академической задолженности, дисциплинарных взысканий и задолженностей по оплате обучения

Директор института _____/_____

подпись фио